Assistant(e) communication évènementielle
CDD 2027 (7 mois)

LES SAUVETEURS EN MER :

La SNSM est une association à but non lucratif - reconnue d'utilité publique qui a pour missions principales le sauvetage en mer et la surveillance des plages. La prévention, la sensibilisation auprès du grand public et la formation constituent ses autres missions prioritaires.

L'association s'appuie sur 10 000 bénévoles qui œuvrent à partir de 206 stations de sauvetage sur tout le territoire français (métropole et Outre-mer), 32 centres de formation et d'intervention (CFI) et 236 postes de secours sur les plages. En 2025, les Sauveteurs en Mer ont porté assistance à près de 40 000 personnes.
La SNSM est financée à près 70 % par des ressources privées, essentiellement issues de la générosité du public et des entreprises.

Elle est coordonnée par un Président bénévole et son siège (129 salariés) est à Paris dans le 9e arrondissement. Pour en savoir plus : www.snsm.org

MISSIONS :

Au sein de la direction de la Communication et du Développement, vous serez rattaché(e) à la chargée de communication événementielle et interviendrez essentiellement sur l'organisation des événements et leur coordination logistique mais aussi sur la gestion des outils de communication de l'association.

I - Evénementiel

Evénement pour les mécènes – Février

- Soutien à l'organisation de l'événement

Assemblée générale SNSM - Juin

- Soutien à l'organisation de l'AG ;
- Gestion des prestataires (salle, traiteur…) et suivi du calendrier de paiement ;
- Gestion des listings et inscriptions ;
- Mise à jour du site de l'événement ;
- Participation à la création des outils de communication autour de l'événement ;
- Présence le jour j à Paris : accueil des bénévoles, logistique…
- Suivi du remboursement des notes de frais.

Journées nationales des Sauveteurs en Mer - Juin

- Participation à la mise en œuvre de l'événement en région ;
- Gestion des prestataires en collaboration avec la chargée de communication évènementielle ;
- Suivi de création des supports de communication relatifs à l'événement ;
- Gestion du tableau des participations des stations et des centres de formation et d'intervention à l'évènement : phoning, enregistrement des programmes… ;
- Mise à jour du site de l'événement ;
- Intégration des programmes des structures locales sur le site de l'événement ;
- Mise à jour d'un listing de contacts externes à solliciter pour l'événement ;

Evénement de collecte – Juillet

- Suivi de l'agence pour la création d'un événement de collecte en collaboration avec la chargée de communication évènementielle.
- Coordination avec les différents interlocuteurs au sein de la SNSM

II - Matériel de communication

- Participation au suivi de la campagne de communication pour le recrutement des nageurs sauveteurs ;
- Gestion des commandes de matériel de communication des structures locales de la SNSM ;
- Envoi des dotations de matériel de communication pour les postes de secours ;
- Relations avec les prestataires dans le cadre de la gestion des stocks : demande de devis, validation des BAT, suivi de livraison…
- Participation à la refonte d'outils de communication prioritaires

PROFIL RECHERCHE :

Vous êtes issu(e) d'une formation spécialisée en communication et titulaire d'un diplôme bac + 3 minimum avec une première expérience.
Vous êtes dynamique, rigoureux(se), organisé(e) et avez un bon sens du relationnel ainsi qu'un fort esprit d'équipe. Vous maitrisez parfaitement le français, la gestion de bases de données et le Pack Office. Vous avez un intérêt pour le secteur associatif.

- Début : Janvier 2027
- Lieu : siège des Sauveteurs en Mer – SNSM, Paris 9e
- Durée : 7 mois
- Temps de travail : temps plein
- Type de contrat : CDD
- Rémunération : selon profil

Pour postuler : Merci d'adresser votre CV et lettre de motivation par mail à Sarah PERRODIN – sarah.perrodin@snsm.org